

經常門獎勵補助案件執行流程目錄

支用項目	學生助學及輔導經費第 1 案（研究生獎助學金）			
案件名稱	108 學年度研究生獎助學金			
辦理方式/依循規定	依本校研究生獎助學金辦法辦理			
執行期間	108/11/19-108/12/13			
支出總金額	60 萬 1,200 元	經費來源	獎勵補助經費	24 萬 2,500 元
			學校自籌經費（或其他來源）	35 萬 8,700 元

項目		日期	頁碼	備註
1.	獎學金申請公告	公告日期：108.11.19	六-1-1	
2.	獎學金申請書	申請日期：108.11.19-12.06	六-1-2 ~ 六-1-28	
3.	會議紀錄(含簽到表)	會議日期：108.12.02	六-1-29 ~ 六-1-30	
4.	核准簽呈	最終核准日期：108.12.09	六-1-31 ~ 六-1-32	
5.	請購單	最終核准日期：108.12.09	六-1-33	
6.	核銷憑證	最終核准日期：108.12.11	六-1-34	
7.	支出傳票	編製日期：108.12.13 最終核准日期：108.12.13	六-1-35	
8.	付款證明	付款日期：108.12.13	六-1-36 ~ 六-1-41	

★填寫說明：

1. 上述項目僅供參考，請依學校「實際執行流程」完整清楚填寫，並依「日期排序」，俾利審查。
2. 若有相關會議紀錄應檢附以供佐證。
3. 填寫日期時，請注意流程前後順序之邏輯性。
4. 「付款日期」：以現金支付者指現金支付日期；以轉帳或匯款支付者指轉帳或匯款日期；以支票支付者指支票發票日期。
5. 若不敷填寫，請逕行增加欄位。

經常門獎勵補助案件執行流程目錄

支用項目	學生助學及輔導經費第 2 案（購置學生社團所需器材設備）			
案件名稱	茶道研習社申請購置茶具一批			
辦理方式/依循規定	依「教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫要點」，應提撥總獎勵、補助經費至少 1.5%，辦理學生事務與輔導相關工作或購置學生社團活動所需之器材設備。			
執行期間	108/10/30-108/12/10			
支出總金額	8,220 元	經費來源	獎勵補助經費	7,500 元
			學校自籌經費（或其他來源）	720 元

項目		日期	頁碼	備註
1.	活動申請	核准日期：108.10.29	六-2-1 ~ 六-2-4	
2.	會議記錄(含簽到表)	會議日期：108.10.30	六-2-5 ~ 六-2-7	
3.	簽呈	最終核准日期：108.11.22	六-2-8	
4.	請購單	最終核准日期：108.11.22	六-2-9	
5.	核銷憑證	最終核准日期：108.12.10	六-2-10 ~ 六-2-20	

★填寫說明：

1. 上述項目僅供參考，請依學校「實際執行流程」完整清楚填寫，並依「日期排序」，俾利審查。
2. 若有相關會議紀錄應檢附以供佐證。
3. 填寫日期時，請注意流程前後順序之邏輯性。
4. 「付款日期」：以現金支付者指現金支付日期；以轉帳或匯款支付者指轉帳或匯款日期；以支票支付者指支票發票日期。
5. 若不敷填寫，請逕行增加欄位。